

WZÓR UMOWY
UMOWA NR
Zawarta w dniu

Stronami umowy są:

Gliwice – miasto na prawach powiatu, 44-100 Gliwice ul. Zwycięstwa 21, NIP:631-10-06-640, zwane dalej „Zamawiającym”, reprezentowane przez Prezydenta Miasta, w imieniu którego na podstawie upoważnienia udzielonego w zakresie czynności do działań wskazanych w zarządzeniu organizacyjnym nr 20/21 z dnia 22 marca 2021 r. działają łącznie:

1.
2.

i

..... z siedzibą w,
NIP:, wpisana do rejestru, zwana w treści umowy „Wykonawcą”, w imieniu której działa:

- 1.

Zwany dalej w treści umowy „Stronami”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym – wariant I (bez negocjacji) w oparciu o art. 275-296 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§1
Przedmiot umowy

Zamawiający zleca, a wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, jakim jest:
„Mycie wiat i peronów autobusowych”.

§2
Ustalenia wstępne

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) znane mu są warunki techniczne i lokalizacyjne prowadzenia prac będących przedmiotem zamówienia,
- 2) posiada niezbędne do wykonania przedmiotu umowy środki, a w szczególności wyposażenie techniczne,
- 3) dysponuje odpowiednią liczbą osób niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonywania przedmiotu umowy,
- 4) w przypadku powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca odpowiada za jego działania i zaniechania jak za działania własne.

§3
Zakres prac objętych przedmiotem umowy

1. Wykonawca mył będzie 166 wiat w rejonie 1 oraz 158 wiat w rejonie 2 i 160 peronów autobusowych w rejonie 1 oraz 153 perony autobusowe w rejonie 2, których lokalizację określa załącznik nr 1 do umowy. Wodę i środki myjące zapewnia Wykonawca we własnym zakresie.

- Poprzez umycie wiaty należy rozumieć:

- umycie powierzchni wiaty dwustronnie, bez zacieków (wszystkie elementy łącznie z dachem, ławką lub krzesłkami) 2 razy w miesiącu (pierwszy raz do 15 dnia każdego miesiąca, drugi raz od 15 dnia do ostatniego dnia każdego miesiąca, dokładny termin realizacji usługi zostanie ustalony z Zamawiającym);
 - usuwanie ogłoszeń, plakatów itp. na bieżąco, bez wezwania Zamawiającego;
 - czyszczenie rynienek odpływowych 2 razy w miesiącu (pierwszy raz do 15 dnia każdego miesiąca, drugi raz od 15 dnia do ostatniego dnia każdego miesiąca, dokładny termin realizacji usługi zostanie ustalony z Zamawiającym);
 - usuwanie napisów graffiti 2 razy w miesiącu (pierwszy raz do 15 dnia każdego miesiąca, drugi raz od 15 dnia do ostatniego dnia każdego miesiąca, dokładny termin realizacji usługi zostanie ustalony z Zamawiającym);
 - naklejanie nalepek z informacją o "zakazie palenia", dostarczonych przez Zamawiającego;
 - Poprzez umycie peronu autobusowego należy rozumieć:
 - umycie za pomocą wody z detergentem o pH mniejszym niż 8,5 chodnika w promieniu 2,5 m od siedziska wiaty w stronę skrajni drogi oraz po 1 m wokół wiaty 2 razy w miesiącu (pierwszy raz do 15 dnia każdego miesiąca, drugi raz od 15 dnia do ostatniego dnia każdego miesiąca, dokładny termin realizacji usługi zostanie ustalony z Zamawiającym). Mycie peronów autobusowych odbywać się będzie w okresie od **1 kwietnia 2026 r. do 31 października 2026 r.**
2. Wykonawca pozostaje w tzw. ciągłej gotowości do świadczenia usługi.
 3. Wykonawca zapewni stałą łączność telefoniczną z Zamawiającym (telefon czynny całą dobę, także w dni ustawowo wolne od pracy), jak również stałe łącze internetowe, umożliwiające kontakt z Zamawiającym oraz ze służbami miejskimi za pośrednictwem poczty elektronicznej przez 24 godziny na dobę.
 4. Wykonawca codziennie na bieżąco sprawdzać będzie pocztę elektroniczną.
 5. Zamawiający może w trakcie umowy skorzystać z prawa opcji tj. zwiększyć liczbę mytych wiat w każdym rejonie wiat o maksymalnie 30 szt. oraz liczbę mytych peronów w każdym rejonie o maksymalnie 30 szt. Skorzystanie z prawa opcji może nastąpić w przypadku powstania nowych przystanków. W takiej sytuacji wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zostanie adekwatnie zwiększone do liczby dodatkowych myć wiat lub peronów.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia Wykonawcy w trakcie trwania umowy interwencyjnego umycia wiaty lub peronu (maksymalnie 50 szt. wiat i 50 szt. peronów w trakcie trwania umowy). Okoliczności interwencyjnego mycia wiat i peronów to np. zgłoszenie służb miejskich o ich zanieczyszczeniu. W takiej sytuacji, działając na wyraźne polecenie Zamawiającego, Wykonawca interwencyjnie wykona zleconą czynność, a jego wynagrodzenie miesięczne zostanie adekwatnie zwiększone do liczby dodatkowych myć. Interwencyjne umycie wiaty lub peronu nastąpi w czasie 4 godzin od zgłoszenia Zamawiającego.
 7. W przypadku zmniejszenia liczby wiat i peronów objętych myciem (np. w wyniku likwidacji przystanku), wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy zostanie adekwatnie zmniejszone. Minimalna wartość zrealizowanych w ramach zamówienia usług nie będzie niższa niż 85% wartości zamówienia.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia wyrywkowych kontroli jakości wykonanej usługi.
 9. W razie stwierdzenia, że usługa nie została wykonana należyście tj. występują wady w wykonaniu przedmiotu umowy (nie zostały umyte szyby, dach, rynny, peron, nie zostały usunięte ogłoszenia i graffiti) Wykonawca zostanie każdorazowo obciążony karą o której mowa w §12 ust.1 lit. a) niniejszej umowy.

§4**Inne obowiązki wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prac określonych przedmiotem umowy z należytą starannością, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy, doświadczenia i sprzętu, jak również do przestrzegania wskazań i zaleceń Zamawiającego związanych z realizacją umowy.
2. Wykonawca ma obowiązek ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na czas trwania niniejszej umowy. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące osób trzecich, powstałe w związku z wykonywaniem umowy.
3. W trakcie realizacji prac Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów i zasad BHP przepisów p.poż.
4. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w wyniku prowadzonych prac, zarówno w trakcie ich realizacji, jak i w wyniku zaniechania prac lub niewłaściwego ich wykonania.
5. Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy, stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, aby w zakresie realizacji zamówienia osoby wykonujące czynności związane z myciem wiat i peronów i obsługą pojazdów używanych do mycia (kierowca i osoba myjąca) były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.).
6. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) żądania oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) żądania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) żądania innych dokumentów – zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,
 - e) przeprowadzania kontroli na miejscu realizacji przedmiotu umowy.
7. Kopia umów/umowy o pracę zatrudnionego pracownika, o której/których mowa w ust. 6 lit. c) umowy, powinna być zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie, jak: data zawarcia, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
8. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym w wezwaniu, a jeśli termin nie zostanie wyznaczony – w terminie 5 dni roboczych od przekazania wezwania, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub

Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę:

- oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Wymienione wyżej oświadczenie powinno zawierać w szczególności:

- a. dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie;
 - b. datę złożenia oświadczenia;
 - c. wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wraz ze wskazaniem liczby zatrudnionych pracowników oraz ich imion i nazwisk, dat zawarcia umów o pracę, rodzaju umowy o pracę, zakresu obowiązków poszczególnych pracowników;
 - d. podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy.
9. Wykonawca lub Podwykonawca/Dalszy Podwykonawca zatrudni osoby wykonujące czynności wskazane powyżej na podstawie umowy o pracę na cały okres realizacji przedmiotu umowy. W przypadku rozwiązania/wygaśnięcia stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca lub Podwykonawca/Dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia od następnego dnia po ustaniu stosunku pracy innej osoby na to samo stanowisko pracy. Jednocześnie w dniu rozpoczęcia pracy przez nowo zatrudnioną osobę Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu aktualne oświadczenie o zatrudnieniu wszystkich osób na podstawie umowy o pracę, sporządzone zgodnie z wymogami opisanymi w ust. 8.
10. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia wszystkich osób na podstawie umowy o pracę, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, określonej w § 12 ust. 1 lit. c i d wzoru umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli u Wykonawcy lub Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy.
12. Zamawiający ma prawo do kontroli działalności drugiej strony w zakresie objętym umową, w celu weryfikacji rzeczywistego korzystania z potencjału podmiotów trzecich przy realizacji zamówienia w zakresie w jakim udostępniają swoje zasoby potrzebne do realizacji zamówienia, poprzez żądanie przedstawienia w szczególności np. dokumentów dotyczących rozliczeń pomiędzy Wykonawcą, a podmiotami trzecimi oraz umowy współpracy pomiędzy nimi.

§ 5

Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie Podwykonawcom/Dalszym Podwykonawcom części zamówienia wskazanej w ofercie Wykonawcy.
2. Następujący zakres prac zostanie wykonany przy pomocy Podwykonawców/Dalszych Podwykonawców, za którego odpowiada Wykonawca:.....
3. Zamawiający zastrzega, że Podwykonawca/Dalszy Podwykonawca musi posiadać wymagane przepisami uprawnienia/zezwoleństwa/zaświadczenia niezbędne

dla wykonania części zamówienia powierzonej Podwykonawcy/Dalszemu Podwykonawcy do wykonania. Podwykonawca/Dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnych uprawnień/zezwoleń/zaświadczeń przez cały okres trwania umowy o podwykonawstwo.

4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, który wykonuje przy pomocy Podwykonawców/Dalszych Podwykonawców.
5. Umowy z Podwykonawcami/Dalszymi Podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy za zaniedbania i uchybienia dokonane przez pracowników Podwykonawcy jest taka sama, jakby tych zaniedbań lub uchybień dopuścili się pracownicy Wykonawcy.
6. Umowa o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo nie może zawierać postanowień niezgodnych z art. 463 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz z innymi przepisami mającymi charakter bezwzględnie obowiązujący.

§6

Termin realizacji umowy

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, lecz nie wcześniej niż od dnia 1 kwietnia 2026 r.

§7

Wynagrodzenie i zasady rozliczenia

1. Wynagrodzenie ustalone za realizację przedmiotu umowy ustala się na kwotę brutto zł (słownie: zł), w tym wartość netto w wysokości zł (słownie: zł) i podatek VAT w wysokości zł (słownie: zł). Wynagrodzenie to może ulec zwiększeniu w przypadku zastosowania prawa opcji, o którym mowa w § 3 ust. 5 i 6, natomiast wynagrodzenie miesięczne będzie obliczone wg wzoru wskazanego w ust. 5.
 2. W przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w ust. 1 ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.
 3. Wynagrodzenie częściowe, o którym mowa w ust. 5 będzie każdorazowo przekazywane na konto Wykonawcy w banku nr rachunku w terminie do 30 dni od daty wpływu faktury wystawionej na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu odbioru i:
 - a) wpływu faktury w wersji papierowej do siedziby Zamawiającego albo
 - b) dostarczenia faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym albo
 - c) wpływu faktury ze wskazanego przez Wykonawcę/Zleceniobiorcę jego adresu poczty elektronicznej:.....na adres poczty elektronicznej zamawiającego: uk@um.gliwice.pl
- Jeżeli faktura o której mowa w lit b) oraz c), wpłynęła w sobotę, w dniu uznanym ustawowo wolnym od pracy bądź w dniu roboczym po godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Gliwicach przyjmuje się, że faktura/rachunek wpłynęła

- w pierwszym dniu roboczym, następującym po dniu wpływu. Godziny pracy Urzędu Miejskiego w Gliwicach są dostępne na stronie internetowej Urzędu: bip.gliwice.eu
4. Dokonanie przez Zamawiającego płatności faktury w ww. terminie nastąpi pod warunkiem, że na dzień zlecenia płatności rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści umowy będzie umieszczony w elektronicznym wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (tzw. „Biała lista”), o których mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej: wykaz). W przypadku stwierdzenia w dniu zlecenia płatności, że rachunek bankowy Wykonawcy nie znajduje się na wykazie, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania płatności do dwóch dni roboczych, licząc od dnia wskazania przez Wykonawcę (czyli od dnia podpisania aneksu zmieniającego numer rachunku bankowego lub pisemnego poinformowania Zamawiającego o uzupełnieniu dotychczasowego rachunku na „białej liście”) rachunku bankowego ujętego w wykazie. Brak rachunku bankowego w wykazie stanowi okoliczność zawinioną przez Wykonawcę i uprawnia Zamawiającego do wstrzymania płatności bez ponoszenia odpowiedzialności za opóźnienie w płatności. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania wskazanego rachunku bankowego w wykazie przez cały okres obowiązywania umowy. Zmiana rachunku bankowego wymaga formy aneksu.
 5. Wynagrodzenie miesięczne brutto Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy oblicza się każdorazowo po zamknięciu miesiąca według wzoru:
(cena jednostkowa brutto za umycie jednej wiaty X liczba myć wiat w ciągu miesiąca + cena jednostkowa brutto za umycie jednego peronu autobusowego x liczba myć peronów w ciągu miesiąca).
 6. Faktury należy wystawiać na: Gliwice – miasto na prawach powiatu, 44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 21, ponadto zobowiązuje się wystawcę faktury do wpisania w treści faktury numeru umowy oraz numeru NIP płatnika podatku dochodowego od osób fizycznych NIP: 631-23-96-695.
 7. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, posiada NIP: 631-10-06-640.
 8. Kwota wynagrodzenia obejmuje wykonanie wszystkich czynności określonych w § 3, jak również koszt innych prac, niezbędnych dla wykonania przedmiotu umowy.
 9. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach), a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.
 10. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.
 11. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 12. **Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem firmowym/osobistym.
 13. ***Zamawiający może dokonać zapłaty należności w formie metody podzielonej płatności, o której mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.).
 14. ***W przypadku realizacji przez Zamawiającego płatności, o której mowa w ust 12 Zamawiający przekaże wartość netto zobowiązania wskazaną na fakturze przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ust. 3 w terminie i w sposób określony w ust. 3, zaś wartość podatku VAT zobowiązania wskazaną na fakturze na osobny rachunek Wykonawcy.
 15. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji (liczba dodatkowych myć nie może przekroczyć w odniesieniu do wiat 30 sztuk, w odniesieniu do peronów autobusowych 30 sztuk) w czasie trwania umowy lub wykonania przez Wykonawcę

prac interwencyjnych na wyraźne polecenie Zamawiającego (maksymalnie 50 myć wiat i peronów autobusowych w trakcie trwania umowy), wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zostanie adekwatnie zwiększone, zgodnie ze wzorem zamieszczonym w ust. 5.

16. ****Zamawiający przekaże wartość brutto zobowiązania wskazaną na fakturze przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ust. 3 w terminie i w sposób określony w ust. 3.
17. *****W przypadku konieczności pobrania podatku u źródła, zostanie on potrącony z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. *****W przypadku utraty ważności certyfikatu rezydencji przed wypłatą całego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, z tytułu zawartej umowy, Wykonawca przedłoży w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oryginał ważnego dokumentu potwierdzającego siedzibę podatkową Wykonawcy. Certyfikat musi być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski, sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
19. W przypadku wystawienia przez zleceniodawcę noty księgowej i/lub oświadczenia o potrąceniu, dokument może zostać przekazany na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej Zleceniobiorcy Dokumenty przekazane na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej uznaje się za skutecznie doręczone. Strony zobowiązują się do poinformowania drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu poczty elektronicznej. W razie niewypełnienia powyższego obowiązku, uznaje się, że nota księgowa i/lub oświadczenie o potrąceniu przesłane na dotychczasowy adres poczty elektronicznej wywołuje skutek prawidłowego doręczenia.

§7*

Wynagrodzenie i zasady rozliczenia

1. Wynagrodzenie ustalone za realizację przedmiotu umowy, stanowiące wartość należną Wykonawcy, ustala się na kwotę: zł (słownie: zł). Wynagrodzenie to może ulec zwiększeniu w przypadku zastosowania prawa opcji, o którym mowa w § 3 ust. 5 i 6, natomiast wynagrodzenie miesięczne będzie obliczone wg wzoru wskazanego w ust. 5.
2. Całkowita wartość umowy wynosi:zł (słownie:), w tym wartość podatku VAT, który zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający w kwocie: zł słownie:
3. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług całkowita wartość umowy wskazana w ust. 2 ulegnie stosownej zmianie, z tym, że kwota wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nie ulegnie zmianie.
4. Wynagrodzenie częściowe, o którym mowa w ust. 5 zostanie przekazane na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty wpływu faktury wystawionej na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu odbioru i:
 - a) wpływu faktury w wersji papierowej do siedziby Zamawiającego albo
 - b) dostarczenia faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym albo
 - c) wpływu faktury ze wskazanego przez Wykonawcę/Zleceniobiorcę jego adresu poczty elektronicznej: na adres poczty elektronicznej zamawiającego:

Jeżeli faktura, o której mowa w lit b) oraz c), wpłynęła w sobotę, w dniu uznanym ustawowo wolnym od pracy bądź w dniu roboczym po godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Gliwicach przyjmuje się, że faktura wpłynęła w pierwszym dniu roboczym, następującym po dniu wpływu. Godziny pracy Urzędu Miejskiego w Gliwicach są dostępne na stronie internetowej Urzędu: bip.gliwice.eu

5. Wynagrodzenie miesięczne stanowiące wartość należną Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy oblicza się każdorazowo po zamknięciu miesiąca według wzoru: **(cena jednostkowa brutto za umycie jednej wiaty X liczba myć wiat w ciągu miesiąca + cena jednostkowa brutto za umycie jednego peronu x liczba myć peronów w ciągu miesiąca)**. Wynagrodzenie miesięczne zostanie pomniejszone o podatek VAT, który zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający.
6. Faktury należy wystawiać na: Gliwice – miasto na prawach powiatu, 44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 21, ponadto zobowiązuje się wystawcę faktury do wpisania w treści faktury numeru umowy oraz numeru NIP płatnika podatku dochodowego od osób fizycznych NIP: 631-23-96-695.
7. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, posiada NIP: 631-10-06-640.
8. Kwota wynagrodzenia obejmuje wykonanie wszystkich czynności określonych w § 3, jak również koszt innych prac, niezbędnych dla wykonania przedmiotu umowy.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach), a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.
11. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji (liczba dodatkowych myć nie może przekroczyć w odniesieniu do wiat 30 sztuk, w odniesieniu do peronów autobusowych 30 sztuk) w czasie trwania umowy lub wykonania przez Wykonawcę prac interwencyjnych na wyraźne polecenie Zamawiającego (maksymalnie 50 myć wiat i peronów autobusowych w trakcie trwania umowy), wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zostanie adekwatnie zwiększone, zgodnie ze wzorem zamieszczonym w ust. 5.
13. *****W przypadku konieczności pobrania podatku u źródła, zostanie on potrącony z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. *****W przypadku utraty ważności certyfikatu rezydencji przed wypłatą całego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, z tytułu zawartej umowy, Wykonawca przedłoży w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oryginał ważnego dokumentu potwierdzającego siedzibę podatkową Wykonawcy. Certyfikat musi być zaopatrzony w tłumaczenie na język polski, sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
15. **Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem firmowym/osobistym.
16. Warunkiem dokonania zapłaty jest dołączenie do faktury VAT oświadczenia Wykonawcy, Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców o treści załączników nr.....,, tj. o uregulowaniu wszystkich należności wymagalnych wynikających z realizacji umowy o podwykonawstwo, zawierające dodatkowo informację czy

należności te zostały zapłacone w umówionym terminie, a w przypadku opóźnienia płatności, wskazujące liczbę dni opóźnienia.

17. W przypadku wystawienia przez zleceniodawcę noty księgowej i/lub oświadczenia o potrąceniu, dokument może zostać przekazany na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej Zleceniobiorcy
Dokumenty przekazane na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej uznaje się za skutecznie doręczone. Strony zobowiązują się do poinformowania drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu poczty elektronicznej. W razie niewypełnienia powyższego obowiązku, uznaje się, że nota księgowa i/lub oświadczenie o potrąceniu przesłane na dotychczasowy adres poczty elektronicznej wywołuje skutek prawidłowego doręczenia.

§8

Zasady odbioru

1. Przedmiotem odbioru będzie wykonywanie przedmiotu umowy za dany miesiąc w sposób zgodny z § 3 niniejszej umowy.
2. Wykonawca sporządzi i dostarczy formularz protokołu odbioru zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.
3. Kontrole stopnia realizacji postanowień umowy będą przeprowadzane przez Zamawiającego bez uprzedniego zawiadomienia Wykonawcy o ich terminie.
4. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego przedstawienia żadnych innych dokumentów pokontrolnych, poza protokołem odbioru z naniesionymi uwagami.
5. W sytuacji spornej, Zamawiający może żądać od Wykonawcy udokumentowania, że usługa została faktycznie wykonana na danym terenie.
6. Zamawiający przewiduje możliwość krótkotrwałego zawieszenia realizacji usługi w przypadku wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych. W takiej sytuacji, wynagrodzenie Wykonawcy będzie proporcjonalnie zmniejszone.

§9

Reprezentanci stron

1. Do nadzoru nad realizacją umowy Zamawiający wyznacza:
- Panią Danutę Pająk, tel. (32) 238-54-25, e-mail: pajak_d@um.gliwice.pl
- Panią Małgorzatę Sosnowską – Stasiaczek, tel.(32) 238-54-25, e-mail: sosnowska-stasiaczek_m@um.gliwice.pl . W przypadku nieobecności wyżej wymienionych osób nadzór nad realizacją umowy sprawować będzie osoba pełniąca zastępstwo.
2. Do kontroli i koordynowania prac, stanowiących przedmiot umowy, Wykonawca wyznacza:
- tel., e-mail

§10

Odpowiedzialność za nienależyte wykonywanie umowy, rozwiązanie umowy

Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody spowodowane na skutek niewykonania lub nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym szkody wyrządzone osobom trzecim na skutek lub w trakcie wykonywanych prac.

§11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:

- a. Zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, bez zapłaty kar umownych;
 - b. wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy – w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie;
 - c. zajęcia składników majątkowych Wykonawcy – w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie;
 - d. gdy Wykonawca nie rozpoczął w umówionym terminie realizacji prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie – po wyznaczeniu dodatkowego terminu do podjęcia prac, w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego terminu;
 - e. gdy Wykonawca przerwał z własnej inicjatywy realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż jeden dzień – po wyznaczeniu dodatkowego terminu do kontynuowania prac, w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego terminu;
 - f. gdy Wykonawca realizuje umowę w sposób niezgodny z jej postanowieniami – po wyznaczeniu dodatkowego terminu do zmiany sposobu wykonania umowy, w terminie 30 dni od upływu wyznaczenia terminu.
 - g. gdy Wykonawca lub Podwykonawca/Dalszy Podwykonawca uchyla się od obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę którejkolwiek z osób, które Wykonawca wskazał jako osoby zatrudnione na umowę o pracę w trakcie trwania zadania, lub osoby zastępującej, pomimo dodatkowego wezwania do usunięcia stanu niezgodnego z umową w określonym terminie – w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego terminu.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1. lit. a), Wykonawca może żądać wynagrodzenia za prace już wykonane.
 4. W przypadkach określonych w ust. 1 lit. b) – g), Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym. Ustęp 2 stosuje się odpowiednio.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym bez odszkodowania dla Wykonawcy, w przypadku dwukrotnego ukarania Wykonawcy karą umowną, o której mowa w § 12 ust.1 lit. a), lit. b) lub lit. c) umowy.

§12

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za sam fakt wykonania przedmiotu umowy z wadami, o których mowa w §3 ust. 9 umowy, w wysokości 10 zł w odniesieniu do każdej wiaty i peronu autobusowego, którego dotyczy wada,
 - b) za nieusunięcie wad, o których mowa w lit. a) w ciągu 4 godzin, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto za dany miesiąc, obliczonego zgodnie ze wzorem w §7 ust. 5, za każdy taki przypadek,
 - b) * za nieusunięcie wad, o których mowa w lit. a) w ciągu 4 godzin, w wysokości 1% wynagrodzenia miesięcznego, stanowiącego wartość należną Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy za dany miesiąc, obliczonego zgodnie ze wzorem w § 7* ust. 5, powiększonego o podatek VAT, który zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający, za każdy taki przypadek;
 - c) za każdy niezłożony przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dokument określony w §4 ust. 6 w wysokości 100 zł,
 - d) za każdy dzień zwłoki w złożeniu Zamawiającemu oświadczenia potwierdzającego spełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego

- Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 4 ust. 5 – w wysokości 100 zł;
- e) w przypadku naruszenia zobowiązania Wykonawcy do ubezpieczenia zgodnie z § 4 ust. 2 w wysokości 1000 zł.
- f) za niespełnienie warunku, o którym mowa w §4 ust. 10 Wykonawca zostanie ukarany karą w wysokości 5 000,00 zł.
2. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1, strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku gdy określone w ust. 1 kary nie pokrywają ich szkód.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie należnych Zamawiającemu kar umownych z faktur wystawionych za realizację przedmiotu niniejszej umowy.
 4. Za rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 15 000,00 zł (sł. piętnaście tysięcy złotych 00/100) brutto.
 5. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 nie przekroczy w danym miesiącu 30% wynagrodzenia miesięcznego brutto, liczonego według wzoru, o którym mowa w §7 ust. 5.
 5. * Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 nie przekroczy w danym miesiącu 30% wynagrodzenia miesięcznego, stanowiącego wartość należną Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy za dany miesiąc, obliczonego według wzoru, o którym mowa w § 7* ust. 5, powiększonego o podatek VAT, który zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający.

§ 13

Zasady zmiany wysokości wynagrodzenia

1. Dopuszcza się zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy (waloryzacja) z zastrzeżeniem następujących warunków:
 - a) zmiany wynagrodzenia mogą nastąpić najwcześniej po upływie każdego 6 miesięcznego okresu realizacji umowy,
 - b) podstawą do ustalenia poziomu zmiany wynagrodzenia Wykonawcy jest relacja wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym upłynął termin składania ofert i analogicznego wskaźnika ogłoszonego w miesiącu poprzedzającym miesiąc zgłoszenia wniosku o waloryzację wynagrodzenia,
 - c) waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy będzie dopuszczalna wówczas, gdy relacja pomiędzy wskaźnikami o jakich mowa wyżej przekroczy 10 punktów procentowych,
 - d) przy waloryzowaniu wynagrodzenia uwzględnia się różnicę pomiędzy wskaźnikami o jakich mowa w pkt b),
 - e) maksymalna wartość waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający wynosi 20% wartości netto wynagrodzenia z § 7 ust. 1 / 20% wartości wynagrodzenia stanowiącego wartość należną wykonawcy z 7* ust. 2 niniejszej umowy.

§14

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia następujących zmian w umowie:
 - a) zmian dotyczących zwiększenia liczby wiat i peronów autobusowych, z uwzględnieniem §3 ust. 5 i 7;
 - b) Zmiany przedstawicieli oraz reprezentantów stron umowy w przypadku ich zmiany (bez zmiany wynagrodzenia),
 - c) Zmiany danych oraz nazwy Wykonawcy w przypadku ich zmiany (bez zmiany wynagrodzenia),
 - d) Zmiana lub wprowadzenie Podwykonawcy dotycząca zakresu przeznaczonego do realizacji przez Podwykonawcę, pomimo, że w ofercie opracowanej na potrzeby postępowania prowadzonego pod nazwą: „Mycie wiat i peronów autobusowych”, Wykonawca nie przewidział zakresu części zamówienia, który powierzy Podwykonawcom, w przypadku wystąpienia zmian w tym zakresie – na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy (bez zmiany wynagrodzenia).
3. W przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w § 7 ust. 1 ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.
- 3)* W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług całkowita wartość umowy wskazana w § 7* ust. 2 ulegnie stosownej zmianie, z tym, że kwota wynagrodzenia, o którym mowa w § 7* ust. 1 nie ulegnie zmianie.
5. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wprowadzenie zmian.

§15

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną częścią umowy są:
 - a) Załącznik nr 1 – wykaz wiat i peronów autobusowych,
 - b) Załącznik nr 2 – protokół odbioru prac,
 - c) Załącznik nr 3 – formularz cenowy,
 - d) Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu na umowę o pracę.
4. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron./ Niniejszą umowę sporządzono w formie elektronicznej. Umowa zostanie zawarta z dniem podpisania jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ostatnią ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....

* dotyczy transakcji, w wyniku których podatek VAT zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający

** zapis zostanie dostosowany na etapie przygotowań do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą

*** dotyczy umów, w których zapłata będzie realizowana na podstawie faktury VAT na rachunek firmowy Wykonawcy

**** dotyczy umów, w których zapłata będzie realizowana na podstawie faktury VAT na rachunek osobisty Wykonawcy

***** dotyczy umów na świadczenie usług zawartych z kontrahentem zagranicznym